

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT BADMINTON CLUB IJSSELSTEIN “APOLLO”

## DE LEDEN

### Artikel 1

1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van het bestuur van een ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier.  
Betreft het een aanmelding van een minderjarige, dan moet dit formulier mede zijn ondertekend door de persoon, die de macht uitoefent over deze minderjarige.  
Leden zijn door hun lidmaatschap gebonden aan het Huishoudelijk Reglement en de statuten. Deze zijn ter inzage op de website van de vereniging.
2. De leden hebben toegang tot alle door de vereniging georganiseerde oefeningen en wedstrijden, tenzij het bestuur op grond van bijzonder lidmaatschap bepaalde rechten uitdrukkelijk heeft uitgezonderd.
3. De leden zijn verplicht aan de secretaris hun adreswijziging en wijziging van e-mailadres door te geven, wanneer hier sprake van is.
4. Mededelingen en andere stukken toegezonden aan de van hen bij de secretaris bekende (e-mail)adressen zijn voor de leden bindend.
5. Als leden geen bezwaar maken tegen verspreiding van gegevens (bijvoorbeeld telefoonnummers) ten behoeve van activiteiten voor de vereniging (zoals competitiewedstrijden), dan worden zij geacht hiermee in te stemmen. Zij moeten dan wel vooraf in kennis zijn gesteld om welke gegevens en om welk doel het gaat.
6. Leden hebben de mogelijkheid om een gastspeler, als deze geïnteresseerd is om lid te worden van de vereniging, mee te nemen naar de speelavond. Dit kan alleen met toestemming vooraf van de secretaris, zodat informatie over het spelniveau van de gastspeler kan worden meegewogen.

## DE VOORZITTER

### Artikel 2

De voorzitter leidt de vergaderingen.

Bij ontstentenis of verhindering wordt de voorzitter vervangen door de secretaris of de penningmeester.

## DE SECRETARIS EN DE PENNINGMEESTER

### Artikel 3

De secretaris maakt de notulen van de bestuurs- en algemene vergadering, zorgt dat de bestuursleden en de gewone leden tijdig ter vergadering worden bijeengeroepen en voert alle correspondentie van de vereniging.

Voorts houdt de secretaris het ledenregister bij en beheert het archief van de correspondentie van de vereniging, met inachtneming van (wettelijke) bewaartermijnen en vernietigingsverplichtingen.

#### Artikel 4

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van de contributie, donaties en andere vorderingen.

De penningmeester is verplicht zijn boeken en bescheiden aan een door de algemene vergadering te benoemen kascontrolecommissie te overleggen en deze alle gevraagde inlichtingen te verstrekken.

#### Artikel 5

De secretaris en de penningmeester zijn met goedkeuring van de voorzitter bevoegd om onder hun eigen verantwoording gedeelten van hun taak over te dragen aan een tweede secretaris/ledenadministrateur, respectievelijk tweede penningmeester, die ook lid van de vereniging moeten zijn.

### **KASCONTROLECOMMISSIE**

#### Artikel 6

De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascontrolecommissie, bestaande uit ten minste drie leden, die tot taak heeft de boeken en de bescheiden van de penningmeester en de financiële jaarstukken van de vereniging te controleren. Elk jaar is één lid aftredend. Leden kunnen zich kandidaat stellen voor de commissie tijdens de algemene vergadering. Als er meer dan één kandidaat is, wordt er gestemd.

Bestuursleden, juniorleden en de leden die in één van de twee voorgaande jaren lid van de commissie zijn geweest, kunnen zich niet kandidaat stellen voor de commissie.

Het door de commissie schriftelijk opgestelde verslag over haar bevindingen met betrekking tot de door de commissie uitgevoerde controle wordt door één van de leden van de commissie op de algemene vergadering voorgelezen. Door de goedkeuring van het desbetreffende verslag door de algemene vergadering wordt het bestuur gedechargeerd. Na goedkeuring van het desbetreffende verslag door de algemene vergadering staat vast dat de financiële overzichten, zoals verstrekt aan de vergadering, juist zijn. De vergadering kan hiermee beoordelen of het financiële beleid zoals het afgelopen jaar gevoerd door het bestuur akkoord is en of het bestuur hiervoor kan worden gedechargeerd.

### **COMMISSIES**

#### Artikel 7

Het bestuur heeft de bevoegdheid om uit de leden commissies te benoemen voor bepaalde, door het bestuur vast te leggen taken. De commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

### **BOETES**

#### Artikel 8

Bij boetes, opgelegd door Badminton Nederland, bepaalt het bestuur wie deze boetes betaalt. Slechts bij aantoonbare overmacht zal de boete niet door betrokken persoon/personen betaald hoeven te worden.

## **SLOTBEPALINGEN**

### Artikel 9

Wijziging van dit reglement kan slechts geschieden door de algemene vergadering.